

## Notulen vergadering COR-db en directeur SKIPPY

### Aanwezig:

Kees, Robert, Pieter, Renate  
(notulen)

### Afwezig: Anke

### Datum

Maandag 20 juli 2009

### Tijd

20:15 uur

### Locatie

Kantoor Skippy  
(Weteringweg 2 te Pijnacker)

## 1. Opening, mededelingen en agenda vaststellen, actiepuntenlijst doorlopen

De voorzitter opent de vergadering om 20.19 uur.

De voorgestelde agenda wordt vastgesteld.

Relevante punten uit actielijst COR d.d. 9 juni:

Nummer	Actie
20090407-2	Kees vragen of <i>alleen de inhoudspagina van het</i> Kwaliteitshandboek op de site mag komen te staan

Kees gaat bekijken hoe dit vorm gegeven kan worden, want slechts 2 à 3 deelgebieden die het pedagogisch handelen beschrijven, zijn relevant voor ouders.

Kees is ook bezig met de mogelijkheid voor ouders om in te loggen op de internetsite middels inlogcodes, die toegang geven tot alle informatie, zoals facturen en verslagen ("Mijn Skippy.nl"). Kees' voorkeur is dat alle verslagen middels inlogcodes toegankelijk zijn, zodat concurrenten geen "gevoelige" informatie betreffende uitbreiding e.d. kunnen bereiken. Robert biedt aan hier over mee te denken.

20090407-11	Stappenplan voor adviesaanvraag afstemmen met Kees
-------------	--

## 2. Mandaat vestigingsmanagers

Vanuit de COR was er behoefte aan een checklist voor de behandeling van een adviesaanvraag tussen Skippy en de COR of tussen de vestigingsmanager en de LOC.

De checklist wordt vastgesteld en Robert past deze aan. **Actie Robert.**

Als er zaken op de checklist voorkomen die niet relevant zijn voor Kees, dan vult Kees "niet van toepassing" in. Besloten wordt met deze checklist een jaar proef te draaien, waarna deze in juli 2010 wordt geëvalueerd. **Actie Anke.**

Adviesaanvragen met betrekking tot locatiespecifieke zaken (bijvoorbeeld keuze nieuw speelterrein) lopen via de LOC. Vanuit de COR wordt gestimuleerd om eerst tot een uitkomst te komen met de vestigingsmanager tijdens LOC-vergaderingen en niet via adviesaanvragen op lokaal niveau. Overige adviesaanvragen conform de Wet Kinderopvang (zoals de tarieven) lopen via de COR. Zowel BOINK, de MO-groep, de directie van Skippy als de COR erkennen dat dit juridisch niet waterdicht is. Wettelijk moeten alle adviesaanvragen via de COR lopen, maar binnen Skippy kan hiervan afgeweken worden. Er is moeilijk een grens aan te geven tussen de adviesaanvragen die via Kees moeten lopen en welke via de vestigingsmanager. Hier zijn in 2006 afspraken over gemaakt (zie onderstaand overzicht).

## Mandaat LOC's aan COR

Onderwerp	LOC	COR
Vaststelling of wijziging van het pedagogische beleid	<i>Specifiek</i>	<i>Algemeen</i>
Vaststelling en wijziging van regelingen aangaande openingstijden en sluitingsdagen	NEE	JA
Beleid inzake voeding, veiligheid, gezondheid en hygiëne	<i>Specifiek</i>	<i>Algemeen</i>
Systematische bewaking, beheersing of verbetering van de kwaliteit van het aanbod aan kinderopvang (kwaliteitszorg)	<i>Specifiek</i>	<i>Algemeen</i>
Vaststelling en wijziging van het medezeggenschapsreglement	<i>Gezamenlijk</i>	
Vaststelling en wijziging van het klachtenreglement	NEE	JA
Gehele of gedeeltelijke opheffing, verhuizing of ingrijpende verbouwing	<i>Specifiek</i>	<i>Algemeen</i>
Belangrijke inkrimping, uitbreiding of andere wijziging van de werkzaamheden	<i>Specifiek</i>	<i>Algemeen</i>
Plaatsingsbeleid (plaatsingsprocedures, wachtlijstbeleid, vertrek)	NEE	JA
Tarieven kinderopvang	NEE	JA
Voordracht leden Raad van Toezicht	NEE	JA

Skippybrede zaken lopen via de COR en locatiegebonden zaken via de LOC. Dit staat niet in het Handboek vermeld, maar is overgenomen uit de Wet.

Volgens de Wet kunnen LOC's hun mandaat richting de COR elk moment intrekken, bijvoorbeeld bij slecht functioneren van de COR. Bij Skippy wordt dit elke 2 jaar bekeken en krijgt de COR dan opnieuw het mandaat van de LOC's.

Kees delegeert de behandeling van een adviesaanvraag naar de vestigingsmanager als deze vraagt om lokaal inzicht in de (on)mogelijkheden. Kees blijft wel eindverantwoordelijk. Besluitvorming op strategisch niveau ligt bij Kees en niet bij de vestigingsmanager. Volgens de Wet heeft de vestigingsmanager geen enkel mandaat (bevoegdheid). Kees mandateert de vestigingsmanagers wel.

In het reglement medezeggenschap ouders is hierover opgenomen:

### 5. Verzwaard Adviesrecht

De houder stelt de lokale oudercommissies conform Wk art 60 lid 1 in de gelegenheid advies uit te brengen over elk voorgenomen besluit dat de organisatie betreft, inzake:

a) De uitvoering van het kwaliteitsbeleid door de houder met betrekking tot:

- a. aantal kinderen per leidster
  - b. groepsgrootte
  - c. opleidingseisen beroepskrachten
  - d. inzetbaarheid beroepskrachten in opleiding
- b) Pedagogisch beleidsplan;
- c) Voedingsaangelegenheden;



- d) *Risico inventarisatie veiligheid en gezondheid;*
- e) *Openingstijden;*
- f) *Vaststelling of wijziging van een klachtenregeling en het aanwijzen van de leden van de klachtencommissie;*
- g) *Wijziging van de prijs van de kinderopvang.*

### **6. Ongevraagd advies**

*De lokale oudercommissie is bevoegd de houder ook ongevraagd te adviseren over de onderwerpen waarop de lokale oudercommissie adviesrecht heeft (Wk art 60 lid 3).*

### **7. Mandatering aan Centrale ouderraad**

*1) De lokale oudercommissie geeft de Centrale ouderraad onder voorbehoud van goed functioneren, mandaat het adviesrecht over te nemen van de lokale oudercommissie van het kindercentrum met betrekking tot onder paragraaf 5 genoemde punten a., b, c, f en g. Indien één of meerdere van deze punten voor een bepaald kindercentrum afwijken van het algemene beleid van de kinderopvangorganisatie, dan behoudt de lokale oudercommissie van het betreffende kindercentrum het adviesrecht daarover (bijvoorbeeld een specifiek pedagogisch werkplan, een specifiek voedingsbeleid, een specifieke prijsstijging).*

20090609-2	Kees vragen of de jaaropgaven nog wel op papier per post worden verstuurd
------------	---

De jaaropgaven kunnen zowel digitaal als schriftelijk verstrekt worden. Voor de jaaropgaven van 2009 gebeurt dit ook beiden. In de toekomst kan dit opgenomen worden in "Mijn Skippy.nl".

### **3. Klachtencommissie**

#### **Is de COR ook lid van deze klachtencommissie?**

De COR vraagt zich af of de COR formeel is aangemeld bij de Klachtencommissie, dat wil zeggen letterlijk (administratief) met opgaaf van naam- en adresgegevens etc. Kees gaat dit navragen. **Actie Kees.**

Bij de klachtencommissie kunnen klachten gedeponereerd worden die betrekking hebben over adviesrecht zoals is vastgelegd in de wet Kinderopvang. Dit betekent dat de COR alleen gebruik kan maken van de klachtenkamer.

### **4. Pilots binnen Skippy en rol COR/LOC**

- **Wat zijn de lopende pilots binnen Skippy en op welke locatie(s)?**
- **Welke pilots zijn gepland om te starten?**

Kees heeft, naar voorbeeld van Possum, de LOC Wallaroe de adviesaanvraag overgedragen betreffende de uitbreiding kindplaatsen van groep Teigetje. De LOC Wallaroe heeft hier contact over met LOC Possum.

De LOC's Wallaroe en Wombat hebben via de vestigingsmanagers de adviesaanvraag ontvangen betreffende harmonisatie peuterspeelzaal en kinderdagverblijf. Voor deze pilot is overheidssubsidie aangevraagd.. Dit geldt niet voor de locatie Pijnacker-Centrum. Bij Wombat starten in september 2009 twee pilots nl. harmonisatie en het werken met horizontale groepen. Achteraf gezien was het beter geweest om bij de COR een adviesaanvraag over het werken met horizontale groepen in te dienen. Dit kan niet alsnog centraal, omdat ouders al zijn geïnformeerd.



Als na de pilot besloten wordt horizontale groepen Skippybreed in te voeren, wordt de adviesaanvraag alsnog bij de COR ingediend. Het is aan de COR en/of de LOC of de Werkgroep Kwaliteit hierbij een rol gaat spelen.

In de nieuwbouwlocatie worden de groepsruimtes kinderdagverblijf ingericht op 16 kinderen in plaats van 12. Kleinere groepen worden voor ouders onbetaalbaar, omdat de investeringskosten voor nieuwbouw heel hoog zijn en voor het personeel zijn de lange werkdagen niet werkbaar (9,5 uur per dag).

- **Welke pilots zijn al afgestemd met LOC en/of COR?**

Tot nu toe lopen alle pilots via de LOC's.

## 5. Aansprakelijkheidsformulier

- **Op de locatie Wombat moeten ouders toestemming geven om zonder toezicht op het buitenterrein te spelen, dat niet is afgeschermd van de hoofdweg.**

De Werkgroep Kwaliteit kent het formulier. Arjen heeft navraag gedaan bij BOINK en zij achten dit formulier overbodig omdat Skippy te allen tijde verantwoordelijk blijft. De Gemeente en de Openbare School, met wie dit buitenterrein wordt gedeeld, hebben al aangegeven geen geld te willen steken in een hek. Kees vraagt bij Monique na waarom er niet altijd iemand mee naar buiten gaat als er buiten wordt gespeeld. **Actie Kees.**

De huidige maatregel is als ouders niet tekenen, het kind ook niet alleen buiten mag spelen.

De COR stelt voor het aansprakelijkheidsformulier anders te noemen. Kees legt uit dat dit ook voor andere formulieren geldt, zoals het zelfstandigheidsformulier, waarover gebogen wordt om dit te optimaliseren. Kees gaat bij Mirjam de ontwikkeling van een nieuw aansprakelijkheidsformulier neerleggen, in samenwerking met de Werkgroep Kwaliteit. **Actie Kees.**

## 6. TSO: rol oudercommissie bij Skippy

De TSO valt niet onder de Wet Kinderopvang. De school is hiervoor verantwoordelijk. Medezeggenschap over de TSO gaat via de Medezeggenschapsraad van de school. Voor vragen over tarieven kunnen ouders wel terecht bij Skippy, want ouders hebben een contract bij Skippy.

## 7. Plannen binnen Skippy

- **Is er een overzicht beschikbaar welke plannen met welk doel worden verstrekt aan de COR/LOC's? En op welke moet advies worden gegeven?**

Zowel voor het **concept Jaarplan** (vóór 1 november) als de **risico-inventarisatie** als de verbeterplannen geldt de afspraak dat de vestigingsmanager dit jaarlijks samen met de LOC moet bespreken. Deze Plannen kunnen worden nagevraagd bij de vestigingsmanager. Het tijdstip waarop kan voor elke locatie verschillen.

## 8. Communicatie

- **Stand van zaken webmaster**

Kees is nog steeds op zoek naar een nieuwe webmaster. Tijdelijk neemt Antoinette dit over, maar zij is onlangs langdurig ziek geworden. Kees houdt de website nu zelf bij, al loopt hij iets achter met het plaatsen van verslagen.



- **Folder OC in ontwikkeling**

De Werkgroep Communicatie heeft een flyer ontwikkeld om het oudercommissiewerk te promoten, die in deze dagen aan Kees wordt aangeboden ter beoordeling. Kees nodigt de werkgroep uit om de mogelijkheden qua huisstijl en financieel te bespreken. **Actie Kees.** Robert koppelt deze actie terug naar de Werkgroep Communicatie. **Actie Robert.**

## **9. Afstemming adviesaanvraag tarieven**

De planning is om 10 of 12 september de adviesaanvraag in te dienen bij de COR. Tijdens de COR-db vergadering van 21 september kan deze, in aanwezigheid van de heer Stevens, financieel adviseur, besproken worden. De branche-organisatie heeft in een vooraankondiging laten weten dat de verwachting is dat de tarieven met gemiddeld 3,2% zullen stijgen, als gevolg van de toename van de loonkosten en inflatie.

Op de beschikbare 900 kindplaatsen van Skippy hebben ca. 5 ouders het contract opgezegd als gevolg van de economische recessie. Dit heeft geen invloed op de tarieven., Kees heeft een extern onderzoek ingesteld naar de toekomstige behoefte aan kinderopvang in Pijnacker en Delfgauw.

## **10. Nieuwe LOC's**

- **Oprichting LOC Colocolo**

Deze groep is van start gegaan in de Triangel in Delfgauw. Omdat het hier om 1 groep gaat en beide locaties dicht bij elkaar liggen, valt deze tijdelijk onder de LOC Koeskoes. In totaal worden hier op termijn 4 BSO-groepen ondergebracht. Tijdens de COR-db van 16 november 2009 wordt dit punt weer geagendeerd om te bepalen of dit geen zware belasting voor de LOC Koeskoes is.

- **Oprichting LOC Quokka en terugkoppeling ouderavond**

Robert heeft de ouderavond van deze locatie bezocht, waarbij 1 moeder zich heeft gemeld voor de LOC. Na de zomervakantie heeft vestigingsmanager Mathijs een afspraak met haar; tot die tijd schuift zij tijdelijk aan bij de LOC van Numbat

### **Wat verder ter tafel komt:**

#### **Kees:**

Al een geruime tijd heeft Skippy te kampen met veel niet werkgerelateerd langdurig ziekteverzuim. Hierdoor is het ziekteverzuimpercentage hoog. Dit kan soms ten koste gaan van de continuïteit.

## **11. Sluiting, uiterlijk om 22.00 uur**

De voorzitter sluit de vergadering om 22.30 uur.



**Actielijst**

<b>Nummer</b>	<b>Actie</b>	<b>Wie</b>	<b>Datum</b>
20090126-4	Directiebeoordeling van de Management Review agenderen voor de vergadering van de COR-db in september 2009	Anke	21-09-2009
20090126-6	Terugsturen van het verslag naar Renate zoals deze op de website wordt geplaatst	Anke	
20090126-7	Jaarlijks de samenwerking tussen de COR-db en directeur Skippy agenderen	Anke	11-05-2009 of later
20090720-1	Bekijken of alleen de inhoudspagina van het Kwaliteitshandboek op de site mag komen te staan	Kees	21-09-2009
20090720-2	Stappenplan voor adviesaanvraag aanpassen	Robert	21-09-2009
	Evaluatie agenderen voor de COR-db van juli 2010	Anke	07-2010
20090720-3	Navragen bij Monique waarom er niet altijd iemand mee gaat als er buiten wordt gespeeld bij Wombat	Kees	21-09-2009
20090720-4	De ontwikkeling van een nieuw aansprakelijkheidsformulier neerleggen bij Mirjam, i.s.m. de Werkgroep Kwaliteit	Kees	21-09-2009
20090720-5	Werkgroep Communicatie uitnodigen om de totstandkoming van de OC-flyer te bespreken	Kees	21-09-2009
20090720-6	Terugkoppelen naar de Werkgroep Communicatie over actie 20090720-5	Robert	21-09-2009

**Volgende vergadering COR-db en directeur Skippy:**  
**Maandag 21 september 2009 van 20.15 tot 22.00 uur**  
**op kantoor Kees**

Vergaderschema COR-db en directeur Skippy 2009:  
3e maandag van de oneven maand (m.u.v. maart):  
maandag 16 november