



Oudercommissie Skippy

Notulen LOC 19 mei 2010

Aanwezig

Eline
(vestigingsma-
nager), Sandra
(voorzitter),
Lonneke, Ans,
Ilona, Cindy en
Nicole (notulist)

1. Opening
2. Voorstellen nieuw lid: Cindy
3. Actiepunten vergadering 09/12/2009
4. Afvaardiging naar dag van de leidster 'commissie'
5. Bijeenkomst 29 juni (COR en LOC's)
6. Vertegenwoordiging COR
7. Up-date zomerfeest
8. Ouderavond (najaar 2010)
9. Invoering Regionale verwijsindex (ter info)
10. Invoering kwaliteitsmonitor (ter info)
11. Informatievoorziening pedagogische punten en ontwikkeling van kinderen (brainstormen over behoefte ouders)
12. Jaarplan Wallibi 2011 (inventariseren punten die er komen te liggen, zijn blijven liggen)
13. Rooster medewerkers zomerperiode (ter info)
14. Afscheid Ans
15. Rondvraag
16. Sluiting

Afwezig:

Nynke

Datum

Woensdag 19
mei 2010

Tijd

20:00 uur

Locatie

Woonadres
Sandra

1. Opening

Sandra opent de vergadering. Nynke is niet aanwezig. Nicole notuleert.

2. Voorstellen nieuw lid: Cindy

-Cindy wordt verwelkomt als nieuw lid van de LOC Wallibi, zij is de moeder van Cathelijne en Lotte beide meiden gaan naar Lotje.

-Tip van Ans, bekijk op de website van Skippy de handleidingen; COR, LOC en medezeggenschap.

-Ilona en Cindy stellen zich aan de leidsters en alle ouders voor in de komende nieuwsbrief (juli). Het stukje tekst hiervoor mailen zij naar Eline.

3. Actiepunten vergadering 10 maart 2010

Alle actiepunten van de vergadering van 10 maart 2010 zijn afgehandeld en/of komen later terug op de agenda.

4. Afvaardiging naar dag van de leidster 'commissie'

3^{de} donderdag in september (16 september) is het de dag van de leidster. Skippy-breed zijn er ongeveer 250 leidsters werkzaam, hiervoor wordt op deze dag een attentie verzorgd. Alle communicatie/organisatie verloopt via de COR. Sandra is neemt contact op met de COR en voor de ideeëncommissie die dit oppakt om te vragen of er nog iemand nodig is voor zitting in de commissie. Nicole helpt met praktische zaken vlak voor en op de dag zelf.

5. Bijeenkomst 29 juni (COR en LOC's)

Nynke en Ilona zijn aanwezig op 29 juni. Sandra en Nicole zijn niet aanwezig. De rest graag nog doorgeven aan Sandra of ze wel of niet aanwezig zijn. Nynke stuurt hiervoor (nogmaals) de uitnodiging rond.

Voorzitter LOC Wallibi moet tekenen voor mandatering. Omdat Sandra niet aanwezig is zij tekent vooraf.



Oudercommissie Skippy

6. Vertegenwoordiging COR

Ilona wil in de COR namens de LOC Wallibi. Fijn dat deze taak wordt ingevuld, zo blijven wij als LOC goed op de hoogte van wat er speelt en hebben we waar nodig de mogelijkheid om invloed uit te oefenen.

7. Up-date zomerfeest

Zaterdag 11 september, van 10 tot 12 uur op de Julianalaan, buiten.

-Thema is Disneyfilms, per groep is een film uitgekozen. In de groepen doen ze hier iets mee qua versiering en iets voor de kinderen (bv masker). Er worden diverse spelletjes georganiseerd (bv ballengooien, waterspel, schminken etc), er komt een springkussen, er is de mogelijkheid om cakejes te versieren, er komt een (doorlopende)voorstelling bv ballon blazen/clown/....

-Er wordt aandacht besteed aan het feit dat Wallibi 20 jaar bestaat.

-Ouders wordt gevraagd spelletjes te begeleiden, opgeven hiervoor zal via de groepen gaan.

-Op zaterdag 29 mei heeft Wombat haar zomerfeest, Ans vraagt of Nynke hierheen kan gaan om ideeën op te doen.

8. Ouderavond (najaar 2010)

-Nicole heeft Jose van Vliesteren van Koala gesproken over hun meest recente ouderavond. Het onderwerp spelontwikkeling was daar zeer succesvol en wordt als thema voor de ouderavond 2010 bij Wallibi gekozen.

-Sacha Franssen is speltherapeut, zij heeft de avond bij Koala verzorgd.

-Minimaal 1 uur voor het onderwerp inplannen was advies van Jose.

-Datum opties: voorkeur donderdag 4 november, 2^{de} keus, 28 oktober.

-Eline checkt bij de Beatrix school of deze data daar kunnen.

-Eline legt het eerste contact met Sacha (uitnodigen en data check), daarna nemen Lonneke en Nicole het contact over.

-Datum en thema in nieuwsbrief van juli, dit verzorgd Eline.

-Er komt een uitnodiging (brief) in de bakjes, met opgave strookjes, Ans mailt voorbeeld naar Nicole.

-Brief ouders begin september, +/- 6 weken van te voren, klaar.

-Er komt een poster (A3), deze moet op het zomerfeest duidelijk zichtbaar zijn.

-Opgeven t.z.t. gaat via leidsters.

-Catering (op Beatrix school en Wallibi) verzorgd Eline.

-Het filmen in de groep regelt Eline met de leidsters.

-AANDACHTSPUNT n.a.v. vorige keer, introductie LOC in de groepen met elkaar voorbereiden, iedereen zegt zo ongeveer hetzelfde. (folder kan als input dienen, incl voorbeelden Wallibi)

-Is het een goed idee om de avond wat langer te laten duren, om de mogelijkheid om de ouders te spreken/informereren beter te kunnen benutten??? Dit wordt op de komende vergadering besproken.

-Suggesties thema volgend jaar: Gordon methodiek of dromen.

9. Invoering Regionale verwijsindex (ter info)

Dit is een ICT-toepassing om systematisch informatie-uitwisseling tussen professionele hulpverleners mogelijk te maken. Er doen 16 instellingen die te maken hebben met jeugd 0-23 jaar aan mee. De hulpverlener, bij Skippy zal dit de vestigingsmanager zijn, zet alleen algemene informatie (naam, geboortedatum en burgers servicenummer) over het kind in de Verwijsindex. Vooraf wordt dit aan de ouder(s)/verzorger(s) gemeld. Pas bij een tweede signaal over het kind van een andere persoon of instantie weten hulpverleners dit van elkaar en kunnen ze elkaar bellen. Ze overleggen dan hoe ze dit kind het beste kunnen helpen. Skippy-breed wordt hieraan meegewerkt.

10. Invoering kwaliteitsmonitor (ter info)



Oudercommissie Skippy

Met dit instrument kunnen kinderdagverblijven zelf hun pedagogische kwaliteit in kaart brengen en verbeteren (niet voor BSO). Voordelen van dit systeem:

- Het is niet nodeloos ingewikkeld.
- Pedagogisch medewerkers krijgen met weinig inspanning veel inzicht in hun eigen handelen en in het pedagogisch leefklimaat in hun groep.
- De verbetermogelijkheden komen vanzelf heel duidelijk naar voren als de onderdelen van de Kwaliteitsmonitor ingevuld zijn.
- Het is tevens een mogelijkheid om de pedagogisch medewerkers verdieping te geven in hun werk.
- Het is een aanvulling op de Gordon methode.

11. Informatievoorziening pedagogische punten en ontwikkeling van kinderen (brainstormen over behoefte ouders)

Dit punt komt vanuit de tevredenheidsenquête onder ouders. De score op dit punt was matig maar niet onvoldoende. Blijkbaar is er behoefte aan meer. Het gaat om algemene informatie en om informatie over de ontwikkeling van het kind.

Na een discussie komen we tot de conclusie dat dit aspect keer op keer terugkomt in onze vergadering en dat het eigenlijk iets is wat Skippy-breed opgepakt moet worden. Dit gaat verder dan onze kennis en mogelijkheden. Verder lijkt het efficiënter als dit vanuit de COR wordt opgepakt.

Ilona zet de probleemstelling op papier voor de COR.

12. Jaarplan Wallibi 2011 (inventariseren punten die er komen te liggen, zijn blijven liggen)

-Klimaatbeheersing in de zomer, BEZO zonwerking gaat oplossingen bieden voor "zonlekken" en op de nieuwe pui komen schermen langs de ramen (dit is geaccordeerd).

-Airco voor alle groepen is te duur, daarom wordt nu de mogelijkheid bekeken of alleen op de groep waar geen doorlucht mogelijkheid is (Pippeloentje) airco kan worden geplaatst.

-Input voor jaarplan 2011 komt op volgende vergadering terug.

13. 5x per jaar vergaderen i.p.v. 4x (ingelast agendapunt)

Omdat we merken dat we keer op keer achterlopen en dat de vergaderingen erg vol zijn en lang duren besluiten we voortaan 5x per jaar te vergaderen.

Komende (extra) vergadering is woensdag 2 juni, bij Cindy.

14. Rooster medewerkers zomerperiode (ter info)

Aanvraagperiode voor de vakanties van de leidsters voor de zomer is voorbij, er zijn geen dubbelingen!!!! Er is dus altijd 1 vaste leidster aanwezig (los van calamiteiten), de LOC-leden zijn hier heel blij mee.

15. Afscheid Ans

Ans neemt afscheid van de LOC en wordt bedankt voor haar inzet.

16. Rondvraag

-Adressen LOC-leden moeten op diverse plekken worden bijgewerkt; Nicole heeft het excelbestand aangepast en mailt dit met de notulen mee. Bijsluiter informatiefolder LOC, Sandra werkt hem bij n.a.v. Excel bestand; Nynke stuurt het schema naar Anke.

-BOINK cursus voor nieuwe LOC en COR leden is een aanrader. Ilona vraagt bij de COR na of er een nieuwe cursus gepland staat.

-Archief van LOC Wallibi verloopt niet gestructureerd, dit moet digitaal en geprint zijn. Er moet een map komen voor de penningmeester en een map voor secretaris, deze gaan dan met wisselingen mee. Ans geeft haar map aan Nynke en Sandra, nu is alles versnipperd. Nynke en Sandra gaan dit verder oppakken.

-Werkt het emailadres van de LOC Wallibi goed? Sandra zoekt dit uit.



Oudercommissie Skippy

- Werkgroep communicatie van de COR en LOC's, ligt op zijn gat. Nieuw leven inblazen???, Ans belt Robert hierover.
- GGD gaat in 2010 minder inspecteren, Wallibi wordt dit jaar overgeslagen wegens goede resultaten uit het verleden.

- Sluiting

Om 22:30 uur sluit Sandra de vergadering.

Actiepunten 19 mei 2010	Wie	deadline
Voorstellen in nieuwsbrief van juli	Ilona/Cindy	
Uitnodiging 29 juni rondsturen	Nynke	
Aanwezigheid 29 juni ja/nee aan Sandra doorgeven	Lonneke/Cindy	
Ans vraagt Nynke of zij 29 mei naar Wombat kan gaan	Ans	
Eline checkt 4 nov/28 okt bij Beatrix school	Eline	
Eline nodigt Sacha Fransen uit voor ouderavond en checkt data	Eline	
Ans stuurt uitnodiging ouderavond 2009 naar Nicole	Ans	
Uitnodiging en poster voor ouderavond maken	Lonneke/Nicole	
Probleemstelling m.b.t. infobehoeftte voor de COR	Ilona	
Adressen LOC-leden updaten	Sandra/Nynke	
Navragen of er een Bonik cursus aankomt bij de COR	Ilona	
Archief, Ans geeft haar map/informatie aan Sandra/Nynke, zij pakken dit verder op	Ans/Sandra/Nynke	
Emailadres van LOC Wallibi werkzaam?	Sandra	
Werkgroep communicatie van COR/LOC's, Ans benaderd Robert	Ans	

Punten voor komende vergaderingen:

- input jaarplan 2011
- probleemstelling informatiebehoefte voor COR
- ouderavond, langer?
- praatje over LOC voorbereiden voor op ouderavond in de groepen
- enquête LOC, suggestie van Sandra (punt van vergadering 10 maart)