

## Notulen vergadering COR-db en directeur SKIPPY

### Aanwezig:

Kees, Robert, Anke en Renate  
(notulen)

### Datum

Maandag 18 januari 2010

### Tijd

20:15 uur

### Locatie

Kantoor Kees  
(Weteringweg 2 te Pijnacker)

## 1. Opening

De voorzitter opent de vergadering. Aan de agenda wordt het volgende agendapunt toegevoegd:

- Voedingsbeleid.

## 2. Mededelingen, actiepuntenlijst doorlopen

Nummer	Actie	Wie	Datum
20091006-9	Informeel etentje organiseren tussen COR, OR, Raad van Toezicht en directeur Skippy	Kees	18-01-2010

Dit staat op de planning voor eind oktober 2010.

20091116-1	Doorgeven aan Matthijs een interview met scheidend COR-lid Pieter in de Centrale Nieuwsbrief te plaatsen	Kees	z.s.m.
------------	--	------	--------

Het interview heeft plaatsgevonden en komt in de Centrale Nieuwsbrief van februari 2010.

20091116-9	Informereren bij de GGD of draadloos internet op de groepen mogelijk is	Kees	18-01-2010
------------	---	------	------------

Zoals verwacht is hier weinig over bekend. Kees heeft de leverancier van de computers zelf gevraagd om daar onderzoek naar te doen. Afhankelijk daarvan wordt een besluit genomen. Het internet is alleen voor het personeel bestemd t.b.v. intranet en niet voor de kinderen.

20091116-10	Oprichten LOC nieuwe locatie Keijzershof agenderen voor COR-db + stand van zaken Quokka	Robert en Anke	18-01-2010
-------------	---	----------------	------------

Binnen een half jaar na inschrijving van vestiging Keijzershof in het register van de Gemeente is een LOC verplicht. De verwachte opening van Keijzershof is oktober 2010. Het oprichten van LOC Quokka is een aandachtspunt. Deze vestiging heeft momenteel één lid die meedraait met de LOC Numbat. Op deze LOC wordt extra aandacht gevestigd bij het werven van COR- en LOC-leden voor de centrale bijeenkomst van 29 juni 2010. **Actie nieuwe secretaris COR ter agendering COR-db september 2010.**

Ouders van deze vestiging kunnen wel bij de COR terecht met vragen, zolang er nog geen LOC is opgericht voor deze vestiging.

### 3. Draaiboek organisatie gezamenlijke tweejaarlijkse OC-bijeenkomst

Kees legt deze bijeenkomst vast bij de geledingen binnen Skippy en reserveert een locatie (Dekker Sport in Zoetermeer). **Actie Kees.**

Kees geeft aan dat in de Wet Kinderopvang staat dat de Oudercommissie zelf de werkwijze vaststelt en zelf de genodigden kan bepalen. Tijdens de centrale bijeenkomst in 2008 had Kees het doel iedereen duidelijk te maken wie wie is voor toekomstig contact. Voor de komende centrale bijeenkomst is een afvaardiging van de OR of MT voldoende. De MT en OR zijn dan meer toevoerder dan deelnemer. Kees is deze avond ook aanwezig. Robert zit de avond voor en Renate maakt een verslag.

In de COR van 2 februari 2010 wordt een datum bepaald waarvóór LOC's eventueel verkiezingen moeten houden. **Actie Robert en Anke na COR 2 februari en na akkoord Kees per e-mail naar LOC's.**

De installatie van de nieuwe LOC's vindt niet plaats op 29 juni, maar eerder op de locatie. Op 29 juni stelt elke LOC-voorzitter zijn/haar nieuwe LOC voor, waarna ondertekening van de reglementen plaatsvindt. Als de voorzitter niet aanwezig kan zijn, dient de LOC voor een gemachtigde zorg te dragen.

Werkgroepleden Kwaliteit en Communicatie zijn nu allemaal LOC-leden, maar dit is niet noodzakelijk. Ook de werkgroepen presenteren zich op 29 juni. Ze worden niet geïnstalleerd en ondertekenen geen reglementen.

De COR stuurt een brief naar alle ouders om leden te werven voor de COR en de werkgroepen. **Actie Robert en Anke.** Een COR-lid moet minimaal een half jaar LOC-lid zijn geweest. Eerder gestopte LOC-leden die wel voldoen aan de halfjaareis, mogen zich ook aanmelden voor de COR. Dit geldt niet voor werkgroepleden. Daarom worden nieuwe COR-leden voornamelijk geworven vanuit de LOC's. Melden zich méér nieuwe COR-leden aan, dan vindt er ter plekke op 29 juni een verkiezing plaats, waarbij diversiteit in LOC's voorrang heeft. Dat wil zeggen dat bij voorkeur iedere LOC afgevaardigd is in de COR, waarbij de COR uit maximaal elf leden bestaat. De COR moet bespreken hoe in de toekomst met deze regel om te gaan, wanneer er meer dan elf vestigingen zijn. **Actie Robert en Anke in COR.**

Als het aantal aanmeldingen geen aanleiding geeft tot een verkiezing, dan worden de nieuwe COR-leden uitgenodigd voor de COR-vergadering van 1 juni of tijdens de bijeenkomst van 29 juni, maar dan voor aanvang van het formele gedeelte om zoveel mogelijk vooraf te regelen. **Actie Robert en Anke.** Kees installeert de nieuwe COR. Kees en de nieuwe voorzitter van de COR tekenen het medezeggenschapsreglement. De nieuwe voorzitter van de COR tekent tevens het huishoudelijk reglement. Voor de continuïteit is het wenselijk dat een van de COR-leden die een volgende termijn is aangegaan, de nieuwe voorzitter wordt van de COR.

De COR is uitvoerder van het mandaat van de LOC's. Het voorstel is om voor deze mandatering de LOC-voorzitters een verklaring te laten tekenen op 29 juni. Hierdoor kan het artikel over mandatering verwijderd worden uit het medezeggenschapsreglement. **Actie COR.** Dit is conform de wens van de GGD Inspectie.



**Programmavoorstel:**

**Formeel:**

- De bekendmaking van de nieuw samengestelde LOC's (eventueel op locatie voorafgegaan door verkiezingen).
- De ondertekening van de medezeggenschapsreglementen (en/of huishoudelijk reglement) door de voorzitters.
- Benoemen en vaststellen (nieuwe samenstellingen) van werkgroepen.
- Afscheid vertrekkende COR-leden en voorstellen nieuwe COR-leden.
- De nieuwe samenstelling van de COR bepaalt uit hun midden wie de posten van voorzitter, secretaris en penningmeester gaat bekleden en maken dat tijdens de centrale bijeenkomst bekend. De nieuwe voorzitter stelt de nieuwe COR voor aan de aanwezigen.
- De nieuwe COR krijgt van de LOC's het "mandaat" namens hen op te treden en in gesprek te gaan met de directie van Skippy. Ondertekening reglement(en) door de nieuwe voorzitter van de COR.

**Informeel:**

- borrel.

Het doel is om het informele deel langer te laten duren met netwerken als doel.

De juridische houdbaarheid van het mandaat heeft geen invloed op de invulling van deze bijeenkomst. De Wet moet hierop veranderd worden, maar dit duurt te lang. De toezichthouder is de Gemeente. Bij de Gemeente ligt het voorstel om de manier waarop Skippy op dit moment met het mandaat omgaat te accepteren, ondanks dat het in de Wet nu niet zo geregeld is. De Inspectie (GGD) heeft aangegeven dat er juridisch haken en ogen aan het mandaat in het medezeggenschapsreglement voorkomen. In een e-mailbericht van de vestigingsmanager Wallibi van 18 januari 2010 staat wat de GGD graag veranderd ziet. Hieronder volgt integraal de tekst:

*"Vanuit de GGD bij Inspectie de volgende eis:*

*Het mandateren van de oudercommissie:*

*"In het reglement oudercommissie heeft de houder het mandateren aan een Centrale Oudercommissie beschreven. Mandateren is een werkwijze en dient daarom niet in het reglement beschreven te staan. De houder dient het reglement aan te passen op deze tekortkoming. Daar het modelreglement deze tekortkoming bevat, is voor dit moment deze voorwaarde als voldoende beoordeeld.*

*Na telefonisch overleg met de GGD: het argument daarbij is dat de LOC nu "langs de COR moet" als ze het mandaat willen intrekken. Het is namelijk getekend door de COR.*

*Hoe anders:*

*Er moet een algemeen "mandateringsdocument" komen, dat iedere LOC apart ondertekent. De rest van het reglement kan blijven bestaan zoals het is, en mag dus getekend blijven worden door de COR.*

*Het volgende heb ik, na overleg met Kwaliteit, aan de GGD aangegeven in een zienswijze:*

*"Het reglement zal worden aangepast: het stuk betreffende het mandateren zal in een ander document worden ondergebracht. Omdat wij dit organisatiebreed moeten toepassen, zal dit eerst in de COR en alle LOC's besproken worden."*

Robert heeft Kees voorgesteld dit standpunt van de GGD mee te nemen in de bijeenkomst die 2 maart 2010 wordt georganiseerd. Zie hiervoor ook agendapunt 4.



#### 4. Pilots

Adviesrecht (mandaat naar COR)

- Artikel 50: wordt door de GGD geïmplementeerd en nageleefd volgens het convenant Kwaliteit.

Voorgenomen besluit (pilots):

- Artikel 50 (o.a. groepsgrootte);
- Voedingsaangelegenheden;
- Openingstijden;
- Beleid ontwikkelingsactiviteiten t.b.v. kinderen (pedagogisch beleid);
- Vaststelling wijziging van klachtenregeling;
- Wijziging van de prijs van de kinderopvang;
- Voldoende informatie om tot advies te komen (hiervoor is een checklist gemaakt);
- Ongevraagd advies.

Adviesaanvragen met betrekking tot bovenstaande zaken hebben de LOC's aan de COR gemandateerd. Zoals vermeld in het medezeggenschapsreglement hebben LOC's hier geen adviesrecht meer over.

Er is geen adviesaanvraag nodig voor niet locatiegebonden pilots zoals:

- video interactiebegeleiding (pedagogisch beleid);
- groepshulp (invulling taakuren).

Afgesproken wordt een bijeenkomst te organiseren met de COR, het MT en LOC-voorzitters om overeenstemming te bereiken over omgang met en het toepassen van pilots in relatie tot het mandateringsvraagstuk. Kees huurt hierbij een extern deskundige in. Deze bijeenkomst wordt gepland op **dinsdag 2 maart 2010**. Kees maakt een uitnodiging met het programma. **Actie Kees**. Kees geeft alvast aan Robert en Anke door of de extern deskundige op 2 maart aanwezig kan zijn. **Actie Kees**. Robert en Anke nodigen vervolgens de COR-leden en de LOC-voorzitters uit. **Actie Robert en Anke**.

Het medezeggenschapsreglement, dat op 29 juni getekend wordt door de directeur van Skippy en de nieuwe voorzitter van de COR moet o.a. op de volgende punten worden aangepast:

- Ongevraagd advies (onder "H" zetten) en onder mandatering brengen;
- de term "verzwaard" verwijderen (adviesrecht is adviesrecht);
- de term "lokale oudercommissie" vervangen door "oudercommissie";
- het is niet verplicht dat elke locatie een oudercommissie heeft. Een houder (Skippy) is verplicht om een oudercommissie te hebben, maar kan niet elke oudercommissie om advies vragen over een voorgenomen besluit. De oplossing hiervoor is mandatering van de LOC's aan de COR.

#### 5. Management Review 2009

Arjan en Wil hebben de Management Review 2009 bekeken. Kees reageert hierop per e-mail.

**Actie Kees**. Kees past de Management Review niet aan, maar houdt rekening met de suggesties voor volgend jaar.

#### Extra agendapunt: Voedingsbeleid

Een ouder heeft hierover een e-mail gestuurd naar de COR. Alleen op Koeskoes wordt er kritisch naar gekeken, maar de overige locaties werken volgens de richtlijnen. Robert antwoordt haar dat hij het besproken heeft met de directeur, maar dat hij wijst op het invullen van het verbeterformulier dat op de website te vinden is en adviseert verder contact op te nemen met de betreffende LOC.

**Actie Robert met een cc naar Kees**.



**Rondvraag:**

**Kees:**

In de zomer zijn er 3 vestigingsmanagers tegelijkertijd met zwangerschapsverlof. Kees kijkt naar vervangingsmogelijkheden. Hij heeft een ongevraagd adviesaanvraag gekregen van de LOC Possum om bij de sollicitatie van de vervangende vestigingsmanager zitting te nemen in de sollicitatiecommissie. Dit is niet gebruikelijk en Kees antwoordt de LOC Possum met een cc naar de COR. **Actie Kees.**

Kees wijst de COR op het recht van voordracht vanuit de COR naar de Raad van Toezicht bij aanneme. Dit punt wordt besproken in de COR-db van 17 mei 2010. **Actie Robert en Anke ter agendering COR-db.** De scheidend portefeuillehouder COR heeft weinig binding gehad met de COR.

**Anke:**

Anke vraagt Kees of hij de jaarkalender 2010 al heeft opgesteld, welke zij gebruikt voor de jaarkalender COR. **Actie Kees.**

**6. Sluiting**

De voorzitter sluit de vergadering om 22.24 uur.

**Actielijst**

Nummer	Actie	Wie	Datum
20090609-13	Vergelijken van de Management Review 2009 met die van 2008 <i>Kees antwoordt hierop per e-mail.</i>	Kees	02-02-2010
20091116-4	Centrale bijeenkomst van 29 juni 2010 vastleggen bij alle geledingen en locatie reserveren	Kees	22-03-2010
	In COR van 2 februari 2010 datum bepalen waarvóór verkiezingen moeten worden gehouden	Robert en Anke	02-02-2010
	Brief sturen naar alle ouders om leden te werven voor de COR en de werkgroepen.	Robert en Anke	02-02-2010
	LOC-voorzitters uitnodigen voor de COR-vergadering van 1 juni 2010 of op 29 juni voorafgaand aan het formele gedeelte	Robert en Anke	01-06-2010
	Wetsartikelen over mandatering LOC's naar COR persoonlijk laten ondertekenen door alle LOC-leden of door LOC-voorzitters	COR	29-06-2010
20091116-8	Uitnodiging met programma maken voor de bijeenkomst COR, MT en de voorzitters van de LOC's om overeenstemming te bereiken over omgang met en het toepassen van pilots in relatie tot het mandateringsvraagstuk	Kees	02-03-2010
	Eerder doorgeven aan Robert en Anke of extern deskundige hierbij aanwezig kan zijn	Kees	z.s.m.
	Vervolgens COR-leden en LOC-voorzitters uitnodigen	Robert en Anke	z.s.m.
20100118-01	Stand van zaken LOC Quokka agenderen voor COR-db	Nw vz en secr	20-09-2010



Nummer	Actie	Wie	Datum
20100118-02	Bespreken in COR of meer dan elf COR-leden wenselijk is als Skippy meer vestigingen heeft	Robert en Anke in COR	02-02-2010
20100118-03	Beantwoorden van de e-mail van een ouder over voedingsbeleid met een cc naar Kees	Robert	02-02-2010
20100118-04	LOC Possum antwoorden over de ongevraagd adviesaanvraag om bij de sollicitatie van de vervangende vestigingsmanager zitting te nemen in de sollicitatiecommissie met een cc naar de COR	Kees	02-02-2010
20100118-05	Recht van voordracht naar de Raad van Toezicht agenderen voor COR-db	Robert en Anke	17-05-2010
20100118-04	Opstellen jaarkalender 2010 t.b.v. jaarkalender COR	Kees naar Anke	02-02-2010

**Volgende vergadering COR-db en directeur Skippy:**  
**Maandag 22 maart 2010 van 20.15 tot 22.00 uur**  
**op kantoor Kees**

Vergaderschema COR-db en directeur Skippy 2010:  
3e maandag van de oneven maand (m.u.v. maart):  
maandag 17 mei, maandag 19 juli (optie),  
maandag 20 september, maandag 15 november